

GODTHAABS SOGNS MENIGHEDSRÅD Menighedsrådsmøde afholdes i menighedssalen 1. sal	Dato: 12.03.24	Blad nr.: 208
	Kl. 17.00	Formandens initialer:

Afbud	Birgitte Bjørn, Ejvind Berthelsen, Christina Mertz Fundrup
Referat	Beslutninger

<p><b>1. Godkendelse af dagsorden</b></p> <p><b>1.a Lukket punkt</b></p> <p><b>2. Indledende drøftelse af budget 2025</b></p> <p><b>3. Valg</b></p> <p><b>4. Eventuel beslutning om at iværksætte projektbeskrivelse mv. af glasdør til kirkerummet</b></p> <p><b>5. Forespørgsel om mulighed for pop-up arrangement i menighedssalen</b></p>	<p>Kontaktpersonen orienterede om to personalesager</p> <p>Er der ønsker om nye aktiviteter eller investeringer, som skal fremsendes til provstiudvalget senest 10/4 til budget 2025 og evt. senere år.</p> <p>Kassereren gav en orientering og opfordrede til at komme med ideer til anlægsønsker og aktiviteter. Det er nu, at det er tid med de gode ideer, da der er frist 10.april 2024.</p> <p>Referat fra møde i valgbestyrelsen. <b>Bilag</b></p> <p>Status på kommunikation omkring valg i Godthaabs Sogn</p> <p>Formanden for valgbestyrelsen gav en orientering om forberedelserne til valget.</p> <p>Forudsætter at tilbud fra arkitekt foreligger.</p> <p>Kirkeværgen orienterede om, at arkitekten vil udfærdige en projektbeskrivelse og et prisoverslag for under 10.000kr.</p> <p>Menighedsrådet beslutter at projektbeskrivelsen igangsættes.</p> <p>Forslag om at stille menighedssalen til rådighed for en pop-up debat. <b>Bilag</b></p> <p>Martin Elvstrøm-Vieth orienterede om forslaget. Der er generel opbakning i menighedsrådet til konceptet, og til at det enkelte arrangement godkendes i aktivitetsudvalget.</p>
---	---

Dagsorden fortsat	Dato: 12.03.24	Blad nr.:210
		Formandens initialer:
	Beslutninger	

**6. Oplæg om og introduktion til "Ramme til understøttelse af menighedsrådenes drøftelse og vedtagelse af personalehåndbog for sognet" ved kontaktperson**

Efter introduktionen ønskes særligt punktet "Sognet som arbejdsplads" side 6 drøftet.

Orienteringen er taget til efterretning og menighedsrådet bakker op om at man går videre med arbejdet med en personalehåndbog.

Den drøftes i første omgang på personalemødet d. 14.3.24

Forretningsudvalget driver processen.

**Bilag**

**7. Meddelelser**

**Formand**

**Forretningsudvalg**

**Udvalg**

**Bilag**

Aktivitetsudvalget: Christina Mertz Fundrup og kontaktperson Anette Bekker Kjærgård er indtrådt i udvalget. Det første møde er aftalt.

Hospitalskirkeudvalget: Der afholdes jazz-koncert d. 5. juli 2024. Referat udsendes.

Desuden planlægges Alsangs-aftener hen over sommeren og et arrangement med skak i august.

Frivillig-udvalget har drøftet forholdet til aktivitetsudvalget, forsikring af frivillige og opdatering på frivillige til kirkekaffe.

Arbejdsgruppen til ny messehagel er i gang med

**Kasserer**

**Status på årsregnskab 2023**

Kassereren orienterede om processen og at der afholdes et ekstraordinært møde tirsdag d.19. marts kl. 17-17.30 for at godkende regnskabet. Der er overskud på regnskabet.

**Kirkevæрге**

Lydanlæg til dramahold

- Ansøgning i provstiudvalg imødekommet
- Det er bestilt
- 

Evt leje af lokaler (tidligere kiosk) hos AAB  
- der er ikke noget nyt

Hjertestarter er bestilt.

<b>Dagsorden fortsat</b>	<b>Dato: 12.03.24</b>	<b>Blad nr.:210</b>
		Formandens initialer:
	<b>Beslutninger</b>	

<b>Kontaktperson</b>	Orienterede om at der er en handleplan for medarbejdere ved Godthaabskirken i tilfælde af underudformning
<b>Præster</b>	Der var Godthaabskirken i pyjamas i fredags d. 8. marts med 33 forældre og børn.
<b>Personale</b>	Orienterede om Påskegospel onsdag d. 20. marts og koncert med musikere og kirkens sangere "Stabat Mater" tirsdag d. 26. marts
<b>Koordinatorbestyrelse</b>	
<b>Distriktsforeningen</b>	
<b>Rådets medlemmer</b>	
<b>8. Eventuelt</b>	Næste menighedsrådsmøde: Tirsdag den 9. april 2024 kl.17.00